

S p r á v a
o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti
Cirkevnej materskej školy Markušovská cesta 8, Spišská Nová ves
školský rok 2015/16

1. Základné identifikačné údaje o škole (§2ods.1písm.a)

1. Názov školy: Cirkevná materská škola
2. Adresa školy: Markušovská cesta 8, Spišská Nová Ves
3. Telefónne číslo: 0908 477 687
4. Internetová adresa: www.cmsmarkusnv.edupage.org
5. Zriaďovateľ: Rímskokatolícka cirkev Biskupstvo Spišské Podhradie

2. Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Daniela Bartošová	riadiateľka Cirkevnej materskej školy

3. Rada školy a poradné orgány školy:

Rada školy pri Cirkevnej materskej škole bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/20003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa: 12.10.2015.

Funkčné obdobie je od 01.03.2016 do 28.02.2021.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Ing. Jaroslav Domik	Predseda RŠ	rodič
2.	Zuzana Hurajtová	člen	nepedagogický zamestnanec
3.	Bc. Veronika Pacigová	člen	pedagogický zamestnanec
4.	Mgr. Ján Orinin	člen	za zriaďovateľa
5.	Mgr. Slavomír Gállik	člen	za zriaďovateľa

Poradné orgány školy

Poslaním poradných orgánov v CMŠ bolo podieľať sa spolu na koncepčnom vedení a riadení materskej školy pri plnení vytýčených cieľov a úloh.

Pedagogická rada:

Mgr. Daniela Bartošová

Mgr. Lucia Jurjaková

Bc. Veronika Pacigová

Patricia Matúšová

Interné metodické združenie:

Predseda: Patricia Matúšová

Členovia: Mgr. Daniela Bartošová, Mgr. Lucia Jurjaková, Patricia Matúšová, Bc. Veronika Pacigová

4. Údaje o deťoch za školský rok 2015/16

Stav k 15. 09. 2015:						
Počet tried	Počet detí	Integrované	Počet OPŠD	Počet detí	Integrované	Počet OPŠD
I.	22	-	-	22	-	-
II.	17	-	-	17	-	-

5. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov

Materská škola	Počet
zamestnanci MŠ	5
Z toho PZ*	4
Z počtu PZ	4
- kvalifikovaní	4
- nekvalifikovaní	-
- dopĺňajú si vzdelanie	2
Z toho NZ**	1
Z počtu NZ	1
- upratovačky	1
- ostatní	-
Školská kuchyňa a jed.	zamestnanci ZŠ
Spolu počet zamestnancov MŠ	5

6. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Neprebieha p. učiteľky si dopĺňajú pedagogické vzdelanie na Inštitúte Juraja Páleša v Levoči.

Pedagogickí zamestnanci

- vedia organizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť, motivovať, komunikovať o hodnotových postojoch
- usmerňovať myšlienkové postupy detí, poskytovať im spätnú väzbu
- priebežne sledujú a hodnotia výchovno-vzdelávaciu činnosť
- diagnostikujú vstupnú, priebežnú a výstupnú úroveň osobnostného rozvoja detí
- hodnotia detské výkony a sociálne správanie
- posudzujú a vyhodnocujú vlastnú činnosť
- sú schopní spolupracovať a spoluutvárať vzájomné podporné prostredie pri operatívnom riešení pracovných problémov
- vedia zabezpečiť vhodnú štruktúru denného poriadku s rešpektovaním psychohygieny detí

7. Prezentácia Cirkevnej materskej školy

DUCHOVNÁ FORMÁCIA:

- Šuleroch- modlitba poďakovanie za našu CMŠ
- Mariánska hora a rybičky- spoločná účasť na nedelnej sv. omši
- Úroda z našej záhrady- spoločná výstava a poďakovanie za úrodu
- Sviečka za nenarodené deti – výroba spoločného kútika, modlitba za nenarodené deti
- Rybičky a misie- posielanie potravinových balíkov pre rodiny v núdzy
- Svätý Mikuláš- vzácna návšteva, vystúpenie, spolupráca so ZŠ
- Adventný veniec- spoločné sv. vencov, spolupráca so ZŠ
- Duchovná obnova učiteľov

PREZENTÁCIA NA VEREJNOSTI:

- Vystúpenie pre starých rodičov- kultúrny program ku dňu úcty k starším
- Vystúpenie v domove dôchodcov- deň matiek
- Vianočná akadémia- vystúpenie, spolupráca so ZŠ
- Zimná športová olympiáda
- Lyžiarský výcvik
- Predplavecká príprava
- Policajný deň
- Deň v ZOO
- Deň otvorených dverí
- Teším sa na školu – návšteva školy predškolákov
- Fašiangový karneval- vystúpenie, pohostenie pre p. kuchárky a vedenie školy
- Doprávčik- návšteva dopravného ihriska
- Beseda s budúcou mamičkou
- Deň matiek- kultúrny program pre mamičky
- „Cestujeme v rozprávke“- deň detí
- Koncoročný výlet detí
- Noc v MŠ
- Lúčenie s MŠ- rozlúčka s predškolákmi

AKTIVITY KULTÚRNEHO CHARAKTERU A INÉ:

- Návšteva knižnice- spolupráca s mestskou knižnicou
- Poďme spolu dokola - tanečná prezentácia detí MŠ
- „Snehulienka“- návšteva divadla, divadelné predstavenie

8. Údaje o projektoch školy

- projekt „Škola podporujúca zdravie“. Snažili sme sa upevňovať zdravie fyzické aj psychické. Vytvárali sme deťom dostatok pohybových činností. Pitný režim sme obohacovali o bylinkové čaje
- projekt **Dopraváčik** – oboznamovanie sa so základnými pravidlami cestnej prevádzky, realizácia pokračuje

9. Údaje o výsledkoch školskej inšpekcie

V školskom roku 2015/2016 nebola uskutočnená ŠŠI.

10. Priestorové a materiálne-technické vybavenie školy

Materská škola je umiestnená v účelovej budove. Prízemie tohto predškolského zariadenia tvorí vstupná chodba a schodište. Na prvom poschodí sa nachádza šatňa, z ktorej sa vstupuje do tried, riaditeľne a skladu. Na tomto poschodí sa nachádza rozdeľovňa jedál, umývarky, detské WC. V novootvorenej materskej škole sú triedy vybavené novým nábytkom, interaktívnou tabuľou, výpočtovou technikou s možnosťou prístupu na internet, didaktickými pomôckami, tabuľami, hračkami.

11. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:

položka	MŠ
610 mzdy+620 odvody	56755,21
632001 energie	0
632002 vod, stoč.	0
632003 pošt.služ a telek	194,07
632004 internet	0
633004 stroje	0
633006 vš.materiál	3553,51
633010 pracov.odev,návlečky	73,53
633015 Palivo(kosačky)	0
635002 Výpočt.techn.údržba	0
635004 údržba	0
635006 údržba budov	0
637004 služby	6420,80
637006 náhrady(vstup.lek.preh)	0
637014 Strava	437,68
Spolu	67434,80
Príjem od rodičov	3677,00

Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole určuje : **Všeobecne záväzné nariadenie Mesta zo dňa o výške príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v školách, v školských výchovno – vzdelávacích zariadeniach a na čiastočnú úhradu nákladov a podmienky úhrady v školských účelových zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta v znení dodatku č. 1**

Výška mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu nákladov za pobyt dieťaťa v materskej škole:

dieťa do 3 rokov : 12 €

dieťa od 3 rokov : 20 €

Dieťa uhrádza:

Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa

a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky

b) ak zákonný zástupca predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi

c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu

Príspevok v materskej škole na základe rozhodnutia zriaďovateľa sa neuhrádza za dieťa

a) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich

kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo z rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom
b) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase letných prázdnin,
c) pomernú časť príspevku uhrádza zákonný zástupca v prípade, že bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená závažnými dôvodmi zriaďovateľa bez možnosti zaradenia dieťaťa do náhradnej materskej školy.

12. Cieľ koncepcného zámeru školy

Materská kola je zameraná na kresťanské a ľudové tradície .

Koncepcia rozvoja školy je dlhodobá zameraná na:

- celostný osobnostný rozvoj dieťaťa
- pomôcť dieťaťu formovať vlastnú jedinečnosť a životné kompetencie
- spoluprácu s rodičmi
- rozvíjať predstavy a tvorivosť v každodenných aktivitách
- podporovať krúžkovú činnosť
- prostredníctvom hier , spevu, vystúpení rozvíjať u detí kresťanského ducha
- uplatňovať hru ako jednu z najdôležitejších metód a prostriedkov učenia sa detí
- podporovať experimentovanie a bádanie detí
- stimulovať sociálny, emocionálny a morálny vývin detí; rozvoj tvorivého a kritického myslenia, schopnosť pracovať spoločne, vzájomne sa rešpektovať

13. Výsledky výchovy a vzdelávania

- zaškolenie 5-6 ročných detí pred vstupom do základných škôl
- individuálny prístup k rozvoju kľúčových kompetencií detí
- 100% kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov, pedagogickí zamestnanci sa aj naďalej vzdelávajú formou vysokoškolského štúdia
- profesionálny prístup pedagógov
- vysoká estetická úroveň tried a iných priestorov materskej školy
- dostatočná informovanosť pedagogických zamestnancov a rodičov o aktuálnom dianí
- vytváranie klímy na základe vzťahov dôvery, empatie, partnerstva a spolupráce, ktorá je predpokladom pre adaptáciu novoprijatých detí

14. Úspešnosť MŠ pri príprave detí na vstup do ZŠ

- závisí od výchovno - vzdelávacej činnosti
- interakcie rodičov a učiteliek, učiteliek a rodičov
- spolupráce Centra pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie pri realizovanej depistáži
- spolupráce s logopédom,
- závisí od individuálneho prístupom k deťom, ktoré priebežne nedosahujú očakávanú úroveň pripravenosti na primárne vzdelávanie v základnej škole, alebo majú odložený začiatok plnenia povinnej školskej dochádzky
- grafomotorické zručnosti detí zlepšovať cielene s využitím vhodných písadiel a materiálov, premyslene vyberať a využívať predlohy a pracovné listy
- stimulovať správnu výslovnosť hlások a využívať predlohy a pracovné listy
- stimulovať správnu výslovnosť hlások a hláskových skupín a rozvíjať komunikačné schopnosti detí

15. Spolupráca s inými inštitúciami

- Základná škola sv. Cyrila a Metoda

- Centrum pedagogicko- psychologického poradenstva a prevencie
- Farnosť Spišská Nová Ves
- Knižnica
- Športová hala
- Plaváreň, Dom dôchodcov

16. Záver

Vypracovala: Mgr. Daniela Bartošová

V Spišskej Novej Vsi dňa 28.09. 2016

Správa prerokovaná v pedagogickej radedňa 27.10.2016

Vyjadrenie Rady školy

k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti

za šk. rok 2015/2016

Rada školy pri Cirkevnej materskej škole prerokovala správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy za šk. r. 2015/2016, o výsledkoch školy a školských zariadení predloženú riaditeľkou školy Mgr. Danielou Bartošovou dňa 28.10.2016.

Rada školy berie na vedomie predloženú správu a konštatuje, že správa spĺňa kritériá Vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z.z. zo 16.12.2005 v znení neskorších predpisov.

Dosiahnuté výsledky školy sú dobré, zodpovedajú personálnemu obsadeniu školy, materiálnejmu vybaveniu i sociálnemu zloženiu detského kolektívu.

Rada školy oceňuje úsilie vedenia školy a pedagogického kolektívu pri zabezpečovaní vzdelávacieho procesu v náročných podmienkach. Vyslovuje spokojnosť s úrovňou riešenia výchovných problémov, zabezpečovania odbornosti výchovno-vzdelávacieho procesu.

Správa je výstižná, objektívna a obsahuje všetky požadované údaje.

Rada školy k predloženej správe nemá žiadne pripomienky.

Ing. Jaroslav Domik,
predseda Rady školy

Schválenie zriaďovateľom školy

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti školy za šk. r. 2015/2016

schválil zriaďovateľ - Biskupstvo Spišské Podhradie dňa 28.10.2016.

PaedDr. Maroš Labuda
riaditeľ DŠÚ