

Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám.725



Výroční zpráva za školní rok 2016/2017

A. Základní údaje o škole.

Název: Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725

Sídlo: Husovo nám. 725, 397 01 Písek

Adresa pro dálkový přístup: www.zsjanahusa.cz, zshusova@seznam.cz

Zřizovatel školy: Město Písek, Velké náměstí 114, 397 19 Písek

Údaje o vedení školy: Mgr. Jan Adámek, ředitel školy

Mgr. Michal Horník, zástupce ředitele pro I. stupeň

Mgr. Martin Vyhlídka, zástupce ředitele pro II. stupeň

Bc. Lenka Bičovská, vedoucí vychovatelka školní družiny

Bc. Jaroslava Grossmannová, vedoucí učitelka 13. mateřské školy

Bc. Jana Špírková, vedoucí učitelka 8. mateřské školy

Jana Bokrošová, vedoucí školní jídelny

Údaje o školské radě: Funkční období stávající školské rady je od 1. 4. 2017 do 31.3.2020.

Rada se schází pravidelně nejméně dvakrát za rok. Členové školské rady jsou:

Ing. Andrea Klimešová, Mgr. Roman Ondřích, DiS, JUDr. Stanislav Toucha – předseda (zástupci zřizovatele), Ing.arch. Martin Zborník, MUDr. Šárka Malinová, Petr Kreibich (zástupci zákonných zástupců), Mgr. Svatava Hroudová, Mgr. Miroslava Škrabalová, Mgr. Martia Maternová (zástupci pedagogických pracovníků)

Charakteristika školy: Základní škola, jejíž součástí jsou: školní jídelna, školní družina, školní klub, 8. mateřská škola a 13. mateřská škola

Patří k velkým městským školám, kapacita ZŠ je naplněna z 98 %, kapacita obou MŠ je naplněna na 100%. Navštěvují ji převážně žáci přílehlého městského obvodu a spádových vesnic.

- 1. stupeň – 465 žáků (241 chlapců/224 dívek) - 21 tříd
- průměr žáků ve třídě 22,14
- 2. stupeň – 310 žáků (141 chlapců/169 dívek) - 13 tříd
- průměr žáků ve třídě 23,85

-
- celkem 775 žáků (382/393) ve 34 třídách
 - průměr žáků ve třídě 22,79
 - počet žáků na přepočtený počet učitelů: 16,8
 - navštěvují ŠD: v 9 odděleních je zapsáno 270 žáků
 - školní klub: zapsáno 30 žáků

- ve školní jídelně se stravovalo 1 225 strávníků (1087 žáků, 119 dospělých, 19 cizích) , v roce 2016/2017 bylo vydáno celkem 219 501 porcí.

- **zvláštní místní podmínky:** Povolena výjimka (MŠMT čj. 26880/03-22) – krácena přestávka mezi 7. a 8. vyučovací hodinou z 10 na 5 minut. Důvodem je zajištění bezpečného odjezdu přespolních žáků ve směru Kestřany a Albrechtice.

- **vybavení školy:** Třetím rokem byly využívány bez problémů nově vybavené učebny dílen, cvičné kuchyně a učebny jazyků a hudební výchovy. Učitelé jsou vybaveni notebooky, ve třídách jsou dataprojektory a možnost přehrávání MP3. Byla vybudována další kmenová třída.

Probíhá obměna učebnic a pomůcek. Díky navýšení provozních prostředků byla rozšířena a zkvalitněna spolupráce s externím správcem sítě. Byla nakoupena počítačová technika za cca 240 tis. Kč.

- **BOZP:** všichni pracovníci proškoleni (29.8.2016)

školních úrazů: evidovaných:	107
registrovaných:	33
odškodněných:	14 (83650Kč)
pracovních úrazů:	0
ztráty:	0

školení CO: (před pochod. cvičením – evakuace)

školení požární ochrany zaměstnanců 29.8.2016 a hlídek PO 9.11.2016

Dle koncepčního záměru rozvoje školy vycházejícímu z vize školy a dle ročního plánu školy se prioritami pro školní rok 2016/17 staly:

- **ve výchově a vzdělávání:**
- kvalita vzájemných vztahů, slušné vystupování a úcta k dospělým a starým lidem, patronát žáků 9. tříd nad prvňáčky, prevence negativních jevů, spolupráce s rodiči
- uvědomělá kázeň a šetrné zacházení s majetkem
- profesionální orientace vycházejících žáků – podpora řemesel a technických oborů
- **v práci s pedagogickým sborem:**
- posilování vztahů učitel – žák - rodiče
- vzájemné vztahy ve třídních kolektivech a mezi žáky („škola v pohodě“)
- zlepšování podmínek pro učitelskou práci – vybavení, technika
- vzdělávání pedagogů – DVPP, kariérní růst
- propagace školy na veřejnosti (public relations)
- výročí 100 let školy
- **v řídicí práci:**
- zodpovědnost a pravomoc třídního učitele
- stabilizace učitelského sboru
- dodržování vnitřního řádu a kázně
- rozpočtová kázeň
- koordinace přípravy a průběhu oslav 100 let školy
- **ve spolupráci s dalšími výchovnými činiteli:**
- prevence negativních jevů – PPP, OSPOD, Arkáda
- logopedická péče
- dny otevřených dveří
- schůzky s rodiči předškoláků
- **v materiálním zabezpečení:**
- úsporné hospodaření s energiemi - ENESA
- výměna oken a zateplení nové budovy– 4. etapa
- modernizace vybavení sportovišť – granty
- příprava na výzvu IROP – vybavení školy, bezbariérovost
- **v ostatních vzdělávacích oblastech**
- péče o integrované žáky, systém individuálních vzděl. programů
- poskytování základní logopedické péče
- systematickou logopedickou péči poskytuje kvalifikovaná logopedka, která má ordinaci přímo v budově školy (Mgr. Malčíková)
- **výchovné poradenství :** (Tatiana Kučerová, Věra Chvalová).

Pracuje kabinet VP, aktualizovaná nástěnka VP, konzultační hodiny pro žáky a rodiče. VP byly zároveň členkami výchovné komise a členkami širšího vedení školy. Při zápisu do 1. třídy vedly zjišťování zralosti dětí.

VP slouží dětem, rodičům, pracovníkům školy. Spolupráce je založena na vzájemné komunikaci, jejím zlepšování a náplní je hledání řešení v případě, že se vyskytnou problémy, které ovlivňují spokojenost dětí či nás samotných s dosaženými výsledky v práci i v celém životě. Namátkou – nesoulad s vynaloženým úsilím a dosaženými výsledky, zapomínání, vážnoucí komunikace mezi žákem a vyučujícím, nedorozumění mezi jednotlivými dětmi, speciální poruchy učení a chování jako jsou dyslexie, dysgrafie, hyperaktivita, ADHD, ADD apod. Podle závažnosti situace nabízíme spolupráci s pedagogicko-psychologickými poradnami, ale i dalšími odborně zaměřenými centry. Další spolupráce s PPP a SPC se odvíjela od odborných vyšetření až po následnou činnost v problémech specifických poruch učení a chování. Před vlastním vyšetřením se dětem intenzivně individuálně věnovali jednotliví vyučující.

Dále výchovné poradenství umožňuje pomoc při volně povolání. Žákům devátých tříd a jejich rodičům předáváme veškeré informace o přijímacím řízení a přípravných kurzech. Podrobnější informace, přihlášky na střední školy a pokyny k jejich vyplnění obdrží žáci v dostatečném časovém předstihu od výchovné poradkyně pro II. stupeň, která také pravidelně poskytuje žákům informace o požadavcích a průběhu přijímacího řízení na střední školy. Žákům byly zajištěny příručky s informacemi o gymnáziích, středních školách i učebních oborech, dále byly zorganizovány besedy na Úřadu práce, prezentační akce středních škol a učilišť. Na třídních schůzkách byli rodiče seznámeni s postupem při přijímacím řízení pro školní rok 2016/2017.

Konzultace výchovných poradkyň s rodiči probíhají buď na jejich žádost, nebo dle doporučení jednotlivých třídních učitelů a vyučujících. Další konzultace si domlouvají třídní učitelé a vyučující s rodiči sami.

Spolupráce se sociálními odbory a Policií ČR se děje dle potřeby a většinou písemnou formou.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných, ale i školně neúspěšných je řešena individuálním přístupem vyučujících po dohodě s rodiči žáka (soutěže, zájmové útvary).

- **účast na exkurzích, výletech, besedách, výstavách:**

1. stupeň:

- **21 exkurzí** (Praha, Sladovna, Makov, Prácheňské muzeum, Plzeň, Den stromů, Záchraná stanice Makov, Vydlaby
- návštěva divadla
- anglické divadlo 4. 5. roč.
- **21 výletů** – všechny třídy (Plzeň, Zeměráj u Kovářova, Orlík, Praha, Chýnovská jeskyně, ZOO Tábor, Semice, Heřmaň,)
- lekce v městské knihovně, pasování na čtenáře
- bruslení
- Zimní sportovní den s výukou lyžování 2. 4. a 5. roč.
- plavání celkem 164 žáků
- návštěva Lesovny – Lesní pedagogika
- škola v přírodě 2. roč.
- besedy (ČČK, Pohodáři 5. roč., PČR, Arkáda, preventivní program Hafík 2. a 3. roč.
- dopravní hřiště – 4. roč.
- Letní škola aerobiku – Střelské Hoštice

2. stupeň:

- **27 exkurzí** (ČB – vzdělání a řemeslo, Makov, The body exhibition, Železnorudsko, Muzeum Strakonice, Strž, Technické muzeum, MEVPIS Vodňany, ZOO Plzeň, Řezabinec, Kozí Hrádek, Tábor, Podolská vodárna, Koněpruské jeskyně, Český Krumlov, SRŠ Vodňany
- **11 výletů** (Kleť, Tábor, Železnorudsko, Vyšší Brod, Český Krumlov, Rožmberk, Horní Planá, Štědrónín, Velký Kamýk, Kozí Hrádek)

- návštěva divadla (ND Praha)
 - besedy a přednášky (Sladovna, knihovna, Arkáda, Pohodáři)
 - výstavy: Muzeum Písek, Sladovna
- lyžařský výcvik: žáci 7. ročníku doplnění 8. a 9. ročníkem - 2 běhy
29.1. – 4.2., 26.2. – 4.3.2017, – Železná Ruda – hotel Engadim (96 žáků)
- školní vzdělávací zájezd do Anglie - 14.5. – 19.5.2017, 40 žáků 7. až 9. roč.

B. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.

Výuka probíhala podle ŠVP, upraveného k 1.9.2017.

Zájmové kroužky :

Aerobik -	49 žáků – 2 kroužky
Malá kopaná -	30 žáků – 1 kroužek
Volejbal -	16 žáků – 1 kroužek

Celkem zapojeno 79 žáků

Další kroužky pracovaly v rámci školní družiny : Výtvarné dílničky (2. – 3. tř.), Hry a pohádky, Sportovní činnost, Pohybové hry (1. – 2. tř.), Výtvarná činnost (1. – 2. tř.). Kroužky, které zajišťovala ABECEDA o.s. – aerobik, flétna, kytara, volejbal, angličtina. Aktivitu jiných organizací, se kterými škola spolupracovala – Věda nás baví, mažoretky, basketbal Sršni, florbal, doučování žáků, bojová umění. Všechny tyto činnosti probíhaly v areálu školy.

Dále škola spolupracovala s dalšími organizacemi, které mají nabídku mimoškolních aktivit – DDM Písek, Centrum kultury města Písek, Městská knihovna Písek.

Rozšířená výuka ani specializované třídy nebyly zřízeny.
Náboženství se na škole nevyučuje.

C. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.

Základní škola:	pedagogů celkem :	48 (46,091 přepočtených)
	pedagogických asistentů:	7 (5,49 přepočtených)
	vychovatelek celkem :	9 (8,429 přepočtených)
	nepedagogů celkem:	28 (25,001 přepočtených z toho ZŠ – 10,438, ŠJ – 14,563)
	kvalifikovanost :	98 % (1 pracovnice)
	aprobovanost :	93 %

V mateřských školách pracuje 21 pedagogických a 12 provozních zaměstnanců.

D. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.

Do 1. tříd 2017-18 bylo zapsáno 114 žáků, z toho byl u 17 povolen odklad povinné školní docházky. Vzhledem k naplněnosti kapacity mohlo být přijato pouze 83 dětí. Po přijetí žáků na víceletá gymnázia a přestupech nastoupilo do čtyř tříd prvního ročníku 91 žáků.
Povinnou školní docházku ukončilo 69 žáků.

E. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání.

Přehled o prospěchu a chování žáků :

třída	žáků/dívek	vyznamenání	prospěli	neprospěli
1.	87/39	86	1	0
2.	78/40	78	0	0
3.	87/45	77	10	0
4.	114/54	71	43	0
5.	99/46	72	27	0
6.	85/43	57	27	1
7.	95/56	30	62	3
8.	64/31	26	30	8
9.	66/39	23	43	0
1. - 9.	775 /393	520	243	12

- pochvaly TU :	478 tj. 61,2%
- napomenutí TU :	37 tj. 4,7%
- důtky TU :	40 tj. 5,1%
- pochvaly ředitele:	27 tj. 3,5%
- ředitelské důtky :	9 tj. 1,16%
- 2.stupeň z chování	2 tj. 0,25%
- 3.stupeň z chování	3 tj. 0,39%

F. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.

Školním metodikem prevence byla jmenována od 1. 10. 2012 Tatiana Kučerová. Byly určeny konzultační hodiny pro žáky i rodiče.

Pro prevenci rizikového chování je vždy stanovena „Strategie předcházení šikany a dalším projevům rizikového chování“.

Důraz klademe na to, aby byl „zasažen“ co největší počet dětí, a proto v souladu se ŠVP zařazujeme co nejvíce aktivit do jednotlivých vyučovacích předmětů. Součástí učebního plánu Informatiky jsou zásady práce s internetem, bezpečného chování a používání IT, včetně seznámení žáků s možnými riziky, se kterými se mohou v této oblasti setkat (sociální sítě, e-mail, stránky se společensky či právně závadným nebo nepřijatelným obsahem). V hodinách informatiky jsou žáci dle situace seznamováni s aplikací autorského zákona a autorskými právy při využití volně dostupných materiálů. Všechna témata prevence a ochrany zdraví byla začleněna do učiva přírodopisu, chemie, občanské výchovy a rodinné výchovy dle probíraných tematických celků.

Na žádost třídních učitelů 2. C, 4. A, 7. B a 9. A byla školním metodikem prevence a provedena diagnostika třídního kolektivu.

Na základě dobrých zkušeností se sociálně psychologickým centrem Arkáda, jsme i v tomto školním roce využili jejich preventivní interaktivní programy. A to: „*TIP – kouření a alkohol*“, „*Bezpečně on line*“, a program „*Klub*“

Poprvé v tomto školním roce jsme spolupracovali s panem PhDr. Et Mgr. Janem Traxlerem, který pro každou třídu II. stupně připravil tříhodinový preventivní program „*STOP kyberšikana*“. Program u žáků sklídl veliký úspěch.

Žáci prvního stupně se měli možnost seznámit s canisterapií v programu „Prevence úrazů psem – Hafík“ dále s prací PCR, která i v letošním roce pro naše prvostupňové děti připravila řadu preventivních programů týkající se bezpečnosti, dopravy a šikany. Jako každý rok proběhl i hudební preventivní program „Objev svůj rytmus“.

Jako specifickou „pilotní“ akci tohoto školního roku považujeme seznamovací program pro žáky VI. C třídy, program „Poznej sebe sama a své nové spolužáky“, který jsme zařadili z důvodu změny ve složení třídního kolektivu a změně třídního učitele.

Naše škola je nově registrována v systému Nenech to být. Více informací na <https://nntb.cz>
Na škole pracuje několik zájmových útvarů (viz výše uvedené).
Závažné případy řeší výchovná komise školy.

G. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Probíhalo dle rozpisu na celý rok, 43 pedagogů navštívilo celkem 15 akcí akreditovaných MŠMT.

H. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.

Soutěže :

didaktické soutěže :

- Olympiáda Čj – okresní kolo kat. I – 13., 16., 28. místo
- Zeměpisná olympiáda – okresní kolo kat.A – 2. místo
kat.B – 6. místo
kat.C – 9.místo
- krajské kolo - kat.C – 23.místo
- Dějepisná olympiáda – okresní kolo – 8. a 9. roč. - 8. a 20. místo
- Biologická olympiáda – okresní kolo – kat. C - 10., 11., 18. místo
- Konverzační soutěž Aj – okresní kolo – kat. A II – 6.a 9. místo
- Chemická olympiáda – okresní kolo – 11., 13.. místo
- Matematická olympiáda – okresní kolo – kat. Z9 – 3. místo
- kat. Z8 – 7.místo
- kat. Z7 – 14. místo
- krajské kolo - Z9 – 23. místo

sportovní a ostatní soutěže:

- Turnaje ve futsalu škol Písecka – 3 x 2., 3., 5., 6., 7.místo
- Cyklisticko branný závod Prácheňské přebory – 1., 2., 3. místo v týmech, 7 x 1.místo a 5 x 2.místo jednotlivci
- Soutěž M.J.Hus následovníkům – 4. a 7.místo
- Coca-Cola Cup – 1. kolo – 3. místo
- volejbal – okresní kolo H4 – 1. místo, D4 – 3. místo
- Odznak všestrannosti olymp. vítězů – OK – jednotlivci D - 3., 5., 8. místo
Ch – 2., 3., 4. 5., 2x10., 14. místo
tým – 6. místo
- Školská futsalová liga – ml. – kr. kolo – 4.místo
st. - kr. kolo – 2. místo
- Hlídka Mladých zdravotníků – okresní kolo – 5., 6., 7., 10., 11. místo
- Hlídka Mladých záchranářů – okresní kolo – 1., 2 x 5., 8. a 9.místo
- McDonald Cup – minifotbal - okresní kolo – kat A - 3. místo
- kat. B - 2. místo
- krajské kolo - kat. B - 4.místo

- halová kopaná OF – ml. žáci – 3. místo
krajské kolo – 5. místo
- přespolní běh - OF – mladší žákyně – 3. místo – jednotlivci 2. místo
- ml. žáci – 3. místo
- st. žákyně – 2. místo
- st. žáci – 3. místo
- Aerobik - kat.8-10 let – mezinár. MIA festival – 5.místo
- kat.11-13 let semifinále mezinár. MIA festival – 3.místo
- kat.14-16 let – semifinále Mia festivalu - 1. místo
- Basketbal – okresní kolo - kat. IV – 2.místo, dívky IV. – 3. místo
- minikopaná – okresní kolo - chlapci – 7.místo
- vybíjená kat. II – okresní kolo – 2.místo
- florbal OF - st. dívky 6. místo
- ml. dívky 3. místo
- st. chlapci 5.místo
- pěvecká soutěž Jihočeský zvonek – okresní kolo – 1., 2 x 2., místo
- Závod dračích lodí píseckých škol – 5. a 6.místo
- Literární soutěž Prácheňského muzea Můj pradědeček v 1. světové válce – 3 žáci ocenění
- Literární soutěž O nejkrásnější pohádku – 3.místo
- Okresní lesnická soutěž YPEF – 3., 5., 7. místo

Ostatní akce :

Nejvýznamnější akcí byly oslavy v 100 letého výročí založení školy za účasti paní starostky Mgr. Evy Vanžurové a vedení města a bývalých žáků a pamětníků, například pana Karla Čabrádka. Bližší informace, harmonogram akcí a poděkování je přílohou č.5 výroční zprávy.

- prezentace středních škol. a učilišť (pro 8. a 9. ročník)
- podzimní a jarní pochodové cvičení školy (cvičení evakuace budov)
- pravidelná spolupráce s Českým svazem bojovníků za svobodu a Společností pro dobré soužití:
 - pietní akt ke Dni válečných veteránů
 - položení květin k pamětní desce na MěÚ v Budovcově ul. a k památníku letcům RAF
 - Exkurze do Památníku Terezín
 - Mistr Jan Hus následovníkům
 - panelové výstavy
- Mikulášská slavnost – žáci devátých tříd
- vánoční besídky ve třídách
- přijetí úspěšných žáků starostou města (4 žáci-futsal, aerobik, 3 pedagogové)
- 4 x třídní schůzky s rodiči – čtvrtletně
- 4 x den otevřených dveří – čtvrtletně
- výcvik na dopravním hřišti
- 30.6.slavnostní ukončení školního roku, vysvědčení, rozloučení s absolventy 9. tříd (pamětní list, defilé školou)
- sportovní turnaje devátých tříd – leden a červen
- stavění májky
- zájezd žáků do Londýna
- futsalový turnaj s bývalými žáky školy
- vánoční a letní futsalové turnaje pro školy Písecka
- Sportovní dny dětí
- pokračovala spolupráce s kulturním prostorem Sladovna, městskou knihovnou a Prácheňským muzeem
 - 4 představení autorské operky Praholy (Ladislav Horník) - pro žáky školy, mateřských škol a pro veřejnost – (Divadlo Pod čarou – Michal Horník, Jana Velátová, Pavlína Kovářiková).

- vítání občánků
- **humanitární akce** – Vánoční Bazárek v Dětské psychiatrické nemocnici v Opařanech pořádaný Řádem Sv. Lazara a sbírka pro Záchranou stanici živočichů Makov
 - předvánoční vystoupení pro Nemocnici Písek
 - vystoupení pro seniory – Dům světla
- k úhradě řady školních aktivit byly využívány prostředky nadačního fondu školy (časopisy pro výuku jazyků, filmová představení pro žáky, permanentky do muzea, potřeby pro zájmovou činnost a ŠD)

I. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.

a) Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. ve dnech 9.1. – 12.1.2017. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem. Inspekční zpráva je přílohou č.2 výroční zprávy.

b) Šetření stížnosti, doručení dne 9.3.2017 a doplněnou dne 28.3.2017. Výsledek šetření je přílohou č.3 výroční zprávy.

J. Základní údaje o hospodaření školy - jsou přílohou č. 4 výroční zprávy

K. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.

RP MŠMT Bezplatná výuka českého jazyka přizpůsobená potřebám žáků-cizinců z třetích zemí – 193 tis.

L. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

Škola se nezapojila

M. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů.

Škola v tomto školním roce projekty nepředložila ani nerealizovala.

N. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.

Ve škole pracuje Základní organizace Českomoravského odborového svazu pracovníků školství při Základní škole Jana Husa a Mateřské škole Písek, Husovo nám.725 a vedení školy s ní spolupracuje v oblastech vymezených zákoníkem práce a souvisejícími předpisy.

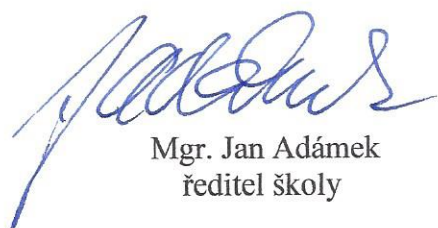
Závěr:

Děkujeme vedení města Písku, zejména paní starostce Mgr.Evě Vanžurové za spolupráci při oslavách 100 let školy.

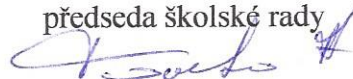
Dále děkujeme za tradiční spolupráci našim partnerům, zejména panu Ing.Václavu Zámečníkovi z Lesů města Písku a panu Josefu Hrádkovi z Městských služeb Písek.

Za tradiční celoroční pomoc a podporu děkujeme vedoucí OŠK paní Ing. Marii Cibulkové, vedoucí OŠ paní Ing. Andree Klimešové, ostatním členům odboru a vedení města Písku.

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 2.10.2017.


Mgr. Jan Adámek
ředitel školy



JUDr. Stanislav Toucha
předseda školské rady


stalo se/stane se

Více pozvánek, více akcí na www.mesto-pisek.cz

100 let Husovy školy v Písku

Letos v říjnu si připomínáme sté výročí otevření naší školy. Jejími učebnami prošly již desetitisíce žáků několika generací a její historie je nedílnou součástí dějin našeho města. V Památné knize měšťanských škol v Písku se o založení školy dočteme, že již v roce 1909 zaslaly učitelské sbory měšťanských škol (chlapecké i dívčí) místní školní radě spis datovaný 19. 12. 1909, ve kterém jsou vylíčeny nevhodné učebny na obou měst. školách, umístěných ve škol. budově v Karlově ulici č. 111, vedle radnice (nynější obchodní akademie) a žádáno, aby místní školní rada dala poměry ty vyšetřiti a přistoupila se stavbou školy na „Pražské“ (dnešní ZŠ T. G. Masaryka) současně ku stavbě školy měšťanské... I zvolilo obecní zastupitelstvo zvláštní tříčlennou komisi (Fr. Vaň, měst. inženýr, J. Kadaník, ředitel měst. škol, Al. Hoch, odb. učitel měst. škol). Táž komise pověřena byla též vyhledáním několika vhodných míst v městě pro postavení nové budovy pro měst. školy. Po dvou letech jednání a připomínkování pak „... obecní zastupitelstvo ve schůzi dne 16. 12. 1911 usneslo téměř všemi hlasy zakoupiti pozemky při náměstí Husově za 30 212 K. Obnos ten opatřil se výpůjčkou od městské spořitelny.“

Poté byla vypsána veřejná soutěž a ustavena porota k posouzení nabídek. Porota se sešla 29. 4. 1912 a ze 36 došlých projektů byl jako nejvhodnější vybrán projekt



s názvem „Osvětou k svobodě“ projektantů Bedřicha Kubálka a Františka Kutta.

Stavba školy byla zahájena v roce 1914 a její průběh negativně ovlivnila první světová válka. Přes všechny z toho vyplývající obtíže (zejména nedostatek řemeslníků a stavebních dělníků) byla stavba již v roce 1916 dokončena a 2. října téhož roku bylo zahájeno vyučování. Stavba byla zkolaudována 10. října, celkové náklady na stavbu činily 515 tisíc korun a celá tato částka byla opět získána výpůjčkou u městské spořitelny. V souvislosti s pětistým výročím smrti mistra Jana Husa bylo na počest této významné a statečné osobnosti našeho národa vybráno také jméno školy a na průčelí budovy byl umístěn Husův reliéf. Školní budova měla dvě části, chlapeckou a dívčí, se samostatnými vchody. V letech 1957–1958 byl postaven na školním dvoře pavilon dílen, který byl v roce 1996 rekonstruován a byly v něm umístěny první třídy. Výrazné stavební úpravy přišly v letech 1976–1979, kdy byla

postavena nová budova se školní jídelnou. Areál školy byl uzavřen v letech 1990 až 1994 vybudováním sportovní haly.

Historická budova je jednou z dominant města a je dobře viditelná ze širokého okolí.

Ve vedení školy se za 90 let vystřídal 16 ředitelů. Nejdéle stál v čele Husovky pan ředitel František Man – celých 29 let – od roku 1975 do roku 2004. Husova škola patří dnes mezi tradiční instituce města, což potvrzuje také důležitý fakt, že od svého založení do dnešních dnů nesla vždy ve svém názvu jméno mistra Jana Husa.

Pedagogové a provozní zaměstnanci připravili bohatý program oslav. Ty zahájí 29. 9. repríza úspěšného muzikálu Praholky v divadle Pod Čarou. Již před prázdninami proběhly sportovní soutěže pro žáky a soutěž Naše rodina v naší škole. Další program pro děti i dospělé bude pokračovat od 3. října. Týden oslav vyvrcholí dnem otevřených dveří v pátek 7. a v sobotu 8. října. V pátek

proběhne v 15 hodin odhalení pamětní desky na historické budově a slavnostní shromáždění ve školní jídelně. V sobotu se koná ples školy v kulturním domě.

Na oslavy jsou srdečně zváni také bývalí zaměstnanci školy a bývalí žáci. Patří mezi ně řada známých osobností – olympijská vítězka a mistryně světa Kateřina Neumannová, vedoucí odboru školství a kultury Marie Cibulková, primárka Helena Kajtmánová, reprezentantka v házené Alena Stellnerová, bývalý ředitel školy František Man, scenárista Karel Čabrádek, herec Petr Brukner, bývalý starosta Miroslav Sládek, profesor Martin C. Putna, senátor a ředitel Zemského hřebčince Písek Karel Kratochvíle, ředitel SPŠ Jiří Uhlík, ředitel Obchodní akademie Písek Pavel Sekyrka, soudce Nejvyššího soudu Vladimír Kůrka. Účastníky oslav přijde pozdravit také paní starostka Eva Vanžurová.

Součástí každého výročí jsou přání. Naše jsou adresována pedagogům a ostatním zaměstnancům školy, rodičům našich žáků, všem, kteří se školou spolupracují a pomáhají jí, ale především našim žákům. Všem chceme popřát, aby se v naší škole dobře cítili a rádi se do ní vraceli. Aby zejména pro děti zůstala pevnou jistotou, místem důvěry a otevřenosti, místem, kde vedle práce a povinností zažijí radost a kamarádství.

Mgr. Jan Adámek

– ředitel základní školy Jana Husa

ovy základní školy oslavili výročí

Karel Čabrádek se díval do větvoví kaštanu

KAREL ČABRÁDEK

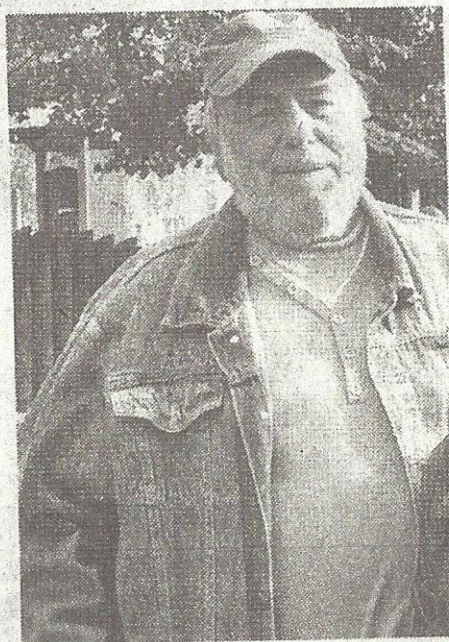
Byl jsem pozván ředitelem Janem Adámkem na oslavy století Husovy základní školy. Vzhledem k dobrému vztahu k oběma jsem se vydal v pátek v den odhalení pamětní desky parkem na Husáku cestou, co jsem kdysi chodíval jako školák po ránu, tedy ze směru od průmyslovky k pumpě.

Reflexivně jsem poblíže pumpy vzhlédl do větvoví kaštanu, zda tam neuvidím některého z bratrů Chválových (Petr v té době ještě nebyl inženýr, ředitel Agrobanky a kandidát věd, Sláva zatím znal jen cestu k Beránkovci a nikoliv Evropu coby řidič kamionu později), mého bráchu Ládu (v nedalekém špitále pak udržovaly v dobré formě přístroje, na nichž byl našinec odkázán, když nebyl v dobré formě), Karla Maxu, později excelentního topenáře či někoho z dalších kamarádů a žáků nedaleké školy. V té vizi jsem tam samozřejmě mohl zahlédnout i sebe. Sedávali jsme tam, vedli hovory a vcelku se nenudili, přestože tehdy ještě Bill Gates nebyl schopen starat se o náš volný čas.

Větvoví starého kaštanu bylo v den stoletých oslav

prázdné. Jednoho dne jsme totiž definitivně slezli na zem a vkročili do života. Té naší škole, kterou jsme rovněž opustili, nebylo o mnoho let více než nám. Netvrdím, že jsme tam všichni chodili s nadšením (jako už to u základních škol bývá), a také vůbec nešlo jen o tu budovu. Ta jen personifikuje to, čeho se nám tam dostalo díky kantorům a tehdy převážně kantorkám a myslím, že je vcelku nepodstatné, kdo čím později byl či je. Většinou však to pro naše osobní budoucnost rozhodující se událo právě tam.

A ani dnes to nemůže být



OSLAVY. Karel Čabrádek před ZŠ Jana Husa.

a není jinak. Jen listy kalendáře se mění.

Tou naší školou prošly skutečně tisíce dětí. Jsou-li dnes nějakým způsobem cenní, prospěšní či důležití – ať třeba pro své město, vesnici, rodinu a kohokoliv, tak to je to podstatné a i když koruna stromu nám poskytl mnohé dovednosti, to důležité jsme získali na základce o pár desítek metrů dál. Myslím, že to nikdo z nás nezpochybňuje a já tam vlastně k té pamětní desce šel i za Petra Chválu, co už tam být nemohl.

Závěrem se omlouvám našim spolužákyním, protože ty s námi po stromech nelezly, i když jsme tam o nich často diskutovali. Také jejich vývoj probíhal i díky škole dobře, jinak bychom se s nimi neženili a ve výstupu pak třeba nedodávali další žáčky Husově základní škole.

Ředitel Husovky Jan Adámek v projevu ocenil můj televizní opus *Kožené slunce* coby svůj oblíbený. Zmiňuji se o tom proto, že mně to udělalo dobře, což by se nestalo, kdybych nebyl kdysi žákem školy, které šéfuje. A třeba bych to ani nena-psal, kdo ví... Vše souvisí se vším.

(Autor je filmový scénárista)



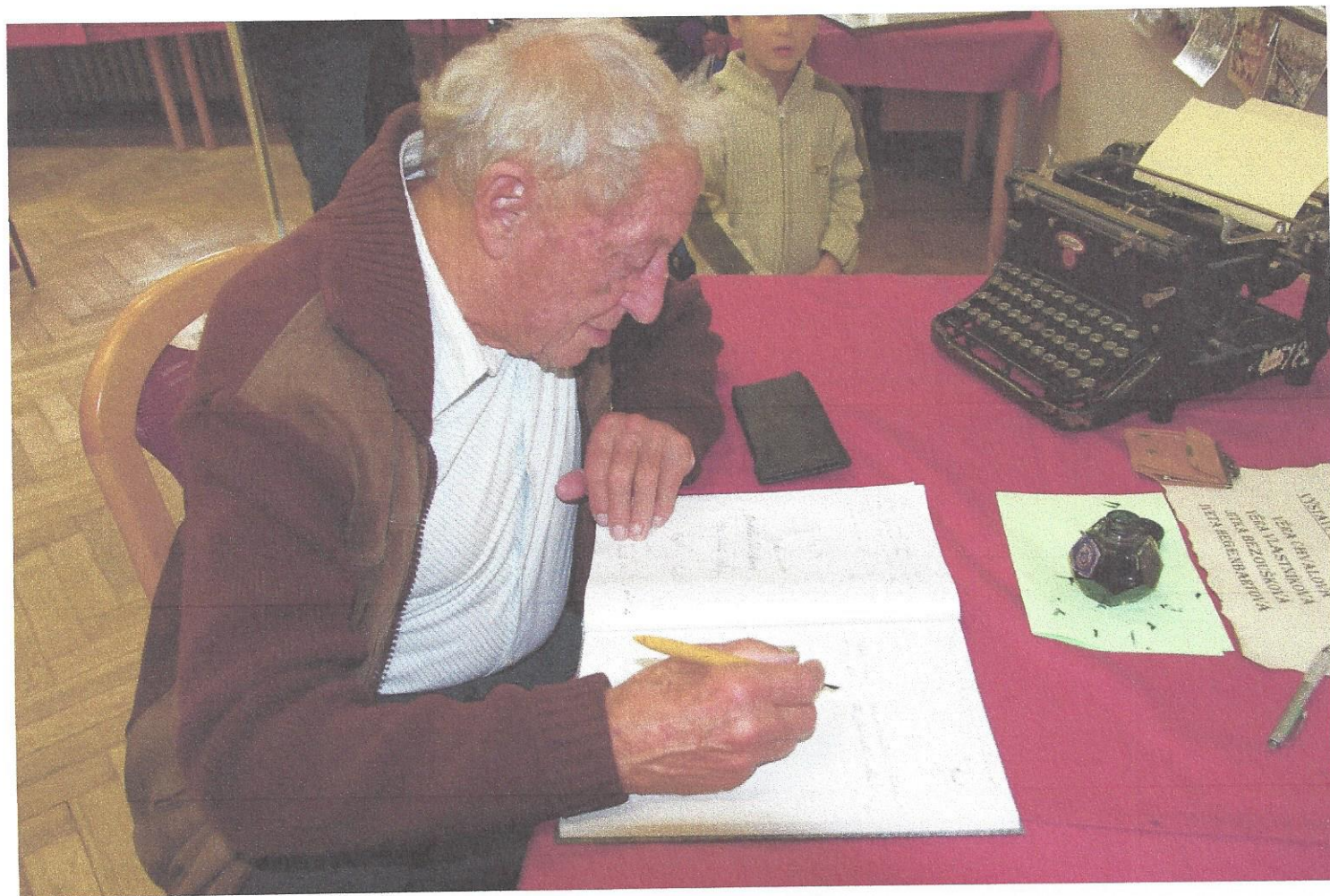
Starostka paní Mgr. Eva Vanžurová a senátor pan Ing. Karel Kratochvíle

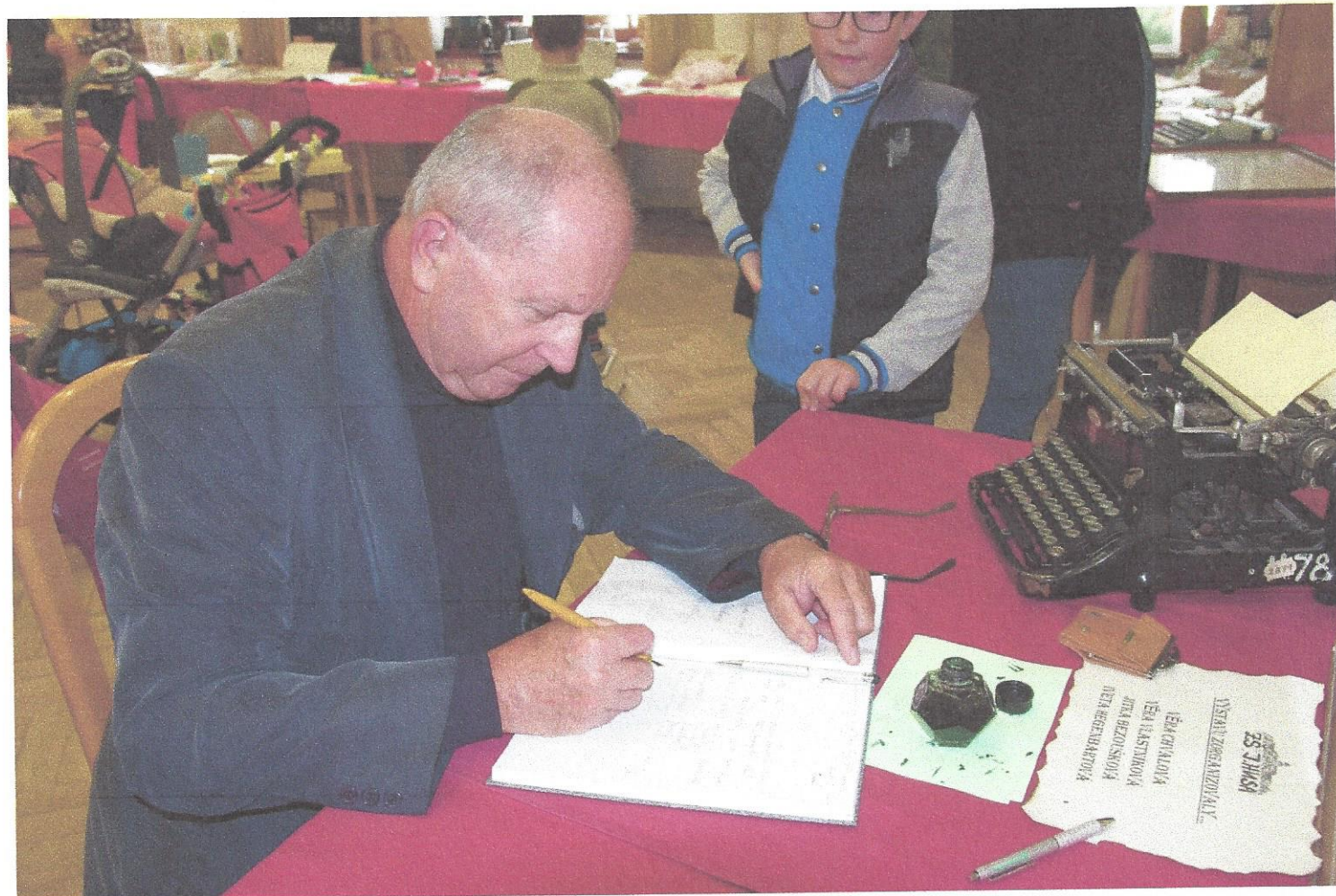


Pan Mgr. František Man vedl Husovu školu téměř 30 let – nejdéle v její historii.

Na výroční výstavu se povedlo získat mnoho exponátů a pamětníci i děti si to užili.

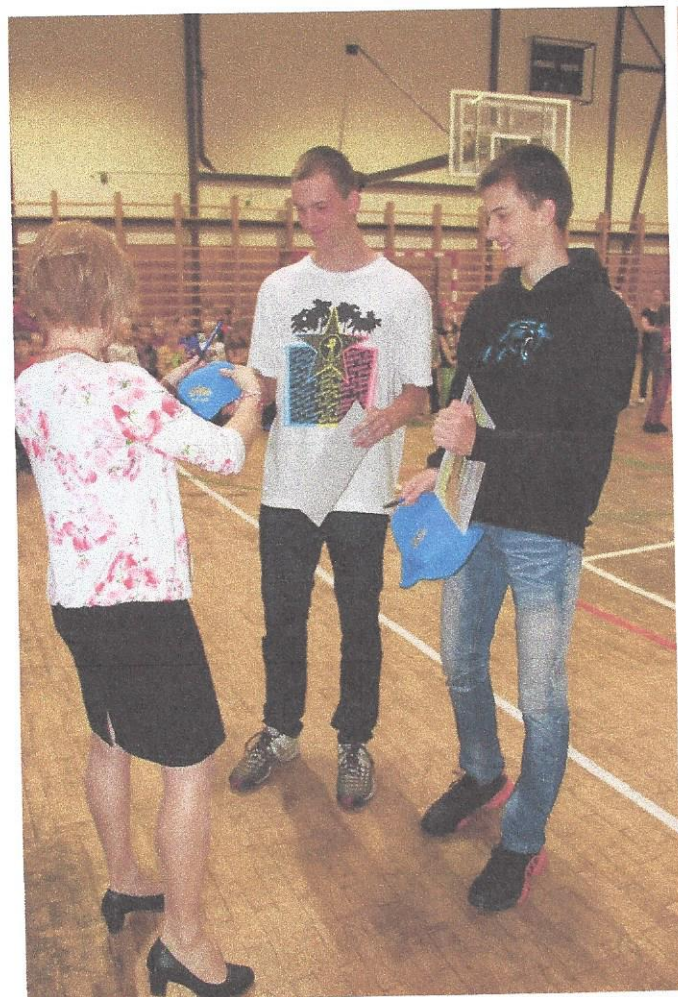














Pedagogický sbor 2016 – 2017



Rozloučení s absolventy 2017.



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-790/16-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725
Sídlo	Husovo náměstí 725, 397 01 Písek
E-mail právnické osoby	zshusova@seznam.cz
IČ	70943141
Identifikátor	600062155
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jan Adámek
Zřizovatel	město Písek
Místa inspekční činnosti	Husovo náměstí 725, 397 01 Písek třída Přátelství 2065, 397 01 Písek Zeyerova 1683, 397 01 Písek
Termín inspekční činnosti	9. 1. 2017 – 12. 1. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání informací o vzdělávání žáků v oblasti společného vzdělávání, efektivitu primárně preventivních aktivit škol s cílem minimalizace rizik spojených s výskytem rizikového chování a v oblasti kvality komunikace mezi školou, rodiči a veřejností. Získávání informací o participaci žáků na fungování a rozvoji školy.

Charakteristika

Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Základní škola se nachází v centru města v původní historické budově rozšířené o novou budovu a pavilon. Poskytuje vzdělání místním žákům i žákům z okolních obcí ve 34 třídách 1. až 9. ročníku. K termínu inspekce se v základní škole vzdělávalo 781 žáků (kapacita školy je 800 žáků). Škola vykazuje 11 žáků s odlišným mateřským jazykem, 19 žáků se vzdělává podle individuálních vzdělávacích plánů, ve škole působí sedm asistentek pedagoga. Školní družinu navštěvuje 270 účastníků v devíti odděleních. Ve školním klubu je zapsáno 30 účastníků. Mateřská škola má dvě pracoviště – na třídě Přátelství 2065 je zřízeno šest tříd (jedna třída speciální) a v ulici Zeyerova 1683 čtyři třídy. Ke dni inspekce bylo v mateřské škole zapsáno 250 dětí, z toho 16 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a 11 dětí mladších tří let. Působí zde jedna asistentka pedagoga.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání v základní škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který odpovídá požadavkům platné legislativy. Vychází z tradičních hodnot a zaměřuje se na podporu všestranného rozvoje osobnosti žáků. Učební plán je sestaven v souladu s deklarovanými vzdělávacími prioritami. Disponibilní časová dotace je využita na prvním stupni zejména k posílení výuky vyučovacích předmětů český jazyk a matematika, na druhém stupni hlavně k posílení výuky vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace a Člověk a příroda. Organizace vzdělávání odpovídá ustanovením školského zákona a příslušným prováděcím předpisům. Rozvrh hodin respektuje příslušná legislativní ustanovení. Počty hodin v rozvrhu odpovídají maximální týdenní hodinové dotaci pro jednotlivé ročníky a zároveň minimální časové dotaci pro jednotlivé vzdělávací oblasti podle rámcového vzdělávacího programu. Každé pracoviště mateřské školy má zpracovaný vlastní školní vzdělávací program, oba jsou v souladu s rámcovým vzdělávacím programem. Zahrnují řadu doplňkových projektů a aktivit s kulturním, poznávacím a sportovním zaměřením. Pracoviště mateřské školy na třídě Přátelství se dlouhodobě věnuje intenzivní logopedické péči. Na pracovišti mateřské školy v Zeyerově ulici se děti mohou pod vedením lektorky seznamovat s anglickým jazykem.

Ředitel školy byl ve své funkci potvrzen rekonkurzem v roce 2012. Vypracoval rámcovou koncepci rozvoje školy, dílčí úkoly stanovované pro jednotlivé školní roky jsou naplňovány s podporou celého pedagogického sboru. Prováděná kontrolní činnost včetně hospitační je zaměřována na všechny oblasti činnosti školy, v některých případech však kontrola není důsledná a následně nejsou vždy přijímána opatření ke zlepšení stavu. Dokumentace školy vykazuje dílčí nedostatky (aktuálnost, výpovědní hodnota), školní řád nesplňuje některé legislativní požadavky. Pravidelná jednání pedagogické rady přispívají ke zkvalitňování řídicích procesů. Ve škole působí funkční metodická sdružení, která se zabývají hlavně

organizačními záležitostmi, přípravou soutěží a problematikou žáků s potřebou podpůrných opatření.

K termínu inspekční činnosti zajišťovalo základní vzdělávání 87 pedagogických pracovníků včetně ředitele a jeho dvou zástupců, z toho je 49 učitelů základní školy, 9 vychovatelek školní družiny, 8 asistentek pedagoga (jedna z nich působí v mateřské škole) a 21 učitelek mateřské školy (z toho dvě vedoucí učitelky). Vedoucí učitelky odpovědně zajišťují vedení obou pracovišť mateřské školy na základě reálně zpracovaných koncepčních záměrů. Jejich pravidelná kontrolní a hospitační činnost přispívá ke kvalitní úrovni předškolního vzdělávání. Všichni pedagogové splňují legislativní podmínky odborné kvalifikace. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogové se účastní kurzů a seminářů k prohloubení odborných dovedností podle potřeb školy a nabídky vzdělávacích center. Využívání nových poznatků ve výuce ale není vedením školy systematicky sledováno. Začínající učitelé mají možnost konzultací s vedením i s dalšími pedagogickými pracovníky, chybí však komplexní program péče, který by podpořil jejich odborný růst.

Při přijímání ke vzdělávání uplatňuje škola rovný přístup k uchazečům v souladu s právními předpisy, v průběhu vzdělávání vytváří žákům rovné příležitosti, poskytuje účinnou podporu žákům, kteří ji potřebují. Škola má kvalitně zpracovaný systém školního poradenství a prevence rizikového chování. Při jeho uplatňování spolupracuje s odbornými pracovišti. Škole se daří identifikovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zpracovává pro ně plány pedagogické podpory a v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení individuální vzdělávací plány. V legislativou stanovených termínech vyhodnocuje účinnost uvedených postupů a opatření. V této oblasti se pozitivně projevuje operativní spolupráce výchovných poradců, třídních učitelů a asistentů pedagoga, funkční je i komunikace se zákonnými zástupci. Žákům s odlišným mateřským jazykem je poskytována odpovídající podpora formou bezplatných kurzů českého jazyka. Škola vhodně realizuje strategii prevence rizikového chování formou besed, přednášek a exkurzí. K prevenci nežádoucích jevů přispívá zapojování žáků do školních aktivit. Přínosem v oblasti vytváření pozitivních vztahů je patronát žáků devátých ročníků nad žáky prvních ročníků. Škola standardními způsoby poskytuje kariérové poradenství. Obě pracoviště mateřské školy mají zpracovanou odpovídající preventivní strategii rizikového chování a v praxi ji úspěšně naplňují. Nově přichozím dětem je nabízena adaptace na nové prostředí. Případné problémy se daří účinně řešit ve spolupráci s rodiči.

Škola kladе důraz na spolupráci se zákonnými zástupci. Otevřená komunikace je založená na vzájemné důvěře a respektu, což se většinou vyučujících daří. K předávání informací zákonným zástupcům využívá základní škola i mateřská škola průběžně aktualizované webové stránky a informační panely. V průběhu roku mají rodiče dětí a žáků možnost zapojit se do četných akcí, jako jsou např. dny otevřených dveří, kulturní vystoupení dětí a žáků, výstavy výtvarných prací, v mateřské škole pravidelná aktivita Logohrátky a jiné. K výraznějšímu zapojení rodičů dochází prostřednictvím školské rady a spolku rodičů „Míček“ při mateřské škole na třídě Přátelství. Škola dlouhodobě efektivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, Policií ČR, občanským sdružením Arkáda. Spolupráce s místními organizacemi a spolky vede k upevňování pozitivního vztahu žáků k městu a regionu, kde žijí. Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem se odráží v postupném zkvalitňování materiálních podmínek.

Materiální podmínky a zázemí pro žáky a učitele je vytvářeno postupnou rekonstrukcí vnějších i vnitřních prostor základní školy a průběžnou modernizací vybavení. K výuce jsou využívány nově zrekonstruované jazykové učebny, cvičná kuchyně, školní dílny a hudebna. K dispozici je též učebna chemie, tělocvična a venkovní hřiště. Třídy jsou vybaveny

dataprojektory a interaktivními tabulemi, vyučující mají notebooky. Vnitřní prostory školy jsou vhodně didakticky využívány, např. zde byla zřízena interaktivní přírodovědná expozice. Prostory prvního stupně poskytují žákům příjemné a podnětné prostředí a jsou hojně využívány k sebeprezentaci žáků. Prostorové podmínky jsou limitovány velikostí a dispozičním uspořádáním jednotlivých budov. Vzhledem k tomu jsou některá oddělení školní družiny provozována v kmenových třídách prvního stupně. Další oddělení mají vlastní, avšak relativně omezené prostory. Rovněž pracovní zázemí učitelů, zvláště na prvním stupni, je poměrně stísněné. Kabinety a sborovny jsou vybaveny převážně starým nábytkem, také v některých učebnách je nábytek starý a poškozený. Bezpečnost dětí a žáků byla posílena zřízením moderního bezpečnostního systému. Obě pracoviště mateřské školy mají pro svoji činnost kvalitní materiální podmínky. Prostor třídy je esteticky i didakticky hodnotně uspořádané. Většina tříd je vybavena moderním nábytkem, k dispozici je dostatek vhodných učebních pomůcek. Rozsáhlá školní zahrada mateřské školy na třídě Přátelství byla nově oplocena a vhodně dovybavena. Na školní zahradě v Zeyerově ulici bylo zbudováno malé dopravní hřiště. Potřebná je obnova zastaralého vybavení šaten pro učitelky pracoviště na třídě Přátelství. Výhledově je třeba a řešit chybějící zázemí pro pedagogické pracovnice v Zeyerově ulici.

Škola se odpovídajícím způsobem věnuje zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí a žáků a prevenci rizik. Školní stravování zajišťuje škola ve třech školních jídelnách. Pro děti a zaměstnance obou pracovišť mateřské školy jsou kromě obědů podávány i přesnídávky a svačinky, pro žáky a zaměstnance základní školy obědy. Škola podporuje zdravý životní styl poskytováním kvalitních stravovacích služeb a také zapojením do projektu „Ovoce a zelenina do škol“. Možnost pitného režimu je dětmi a žáky využívána. Dietní stravování je zajištěno prostřednictvím dodavatelské firmy.

Škola hospodaří v hlavní činnosti s dotací ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy MŠMT. Od zřizovatele pak získala vedle provozního příspěvku finanční prostředky na větší opravy a prostředky na projekt „Tělesná výchova bezpečně“. Dále škola využila účelové prostředky z regionálního operačního programu na zkvalitnění vybavení školy, zúčtované v roce 2016. Dalšími peněžními zdroji jsou především úplaty za předškolní a zájmové vzdělávání a tržby z pronájmů. Z výsledků hospodaření má vytvořené finanční zdroje v rezervním fondu. Finanční zdroje umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání, podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků a rozvoj funkčních gramotností v základní a mateřské škole byly posuzovány na základě hospitací, rozhovorů s pedagogy a analýzou dokumentace školy. Během hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a naplňování vzdělávacích cílů deklarovaných ve školních vzdělávacích programech.

Navštívené hodiny v základní škole probíhaly většinou v pozitivní pracovní atmosféře a byly připravené. Vyučující vedli žáky k dodržování rolí a pravidel práce, žáci respektovali pokyny učitelů a plnili zadané úkoly. Většina vyučujících kladla na žáky jasné a přiměřené požadavky, snažila se je k učení motivovat. V některých hodinách proces učení podpořilo účelné použití didaktické techniky a názorných pomůcek. Vyučující obvykle využívali dřívější znalosti a zkušenosti žáků, mezipředmětové souvislosti a vhodně propojovali probírané učivo s praktickým životem. Vyučující uplatňovali individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, práce těchto žáků byla vhodně podpořena činností asistentů pedagoga. Z hlediska využívaných výukových forem a metod vykazovaly navštívené hodiny rozdíly. Na prvním stupni se většinou vyučujících dařilo zařazováním

rozmanitých metod a forem práce a pozitivní motivací udržet pozornost žáků po celou vyučovací hodinu. Vhodným střídáním činností reagovali na projevy únavy žáků, vyučovací hodiny byly obvykle efektivní po celou dobu trvání. Ve čtyřech třídách třetího ročníku je matematika nově vyučována metodou profesora Hejného. V hospitované hodině žáci systematicky rozvíjeli logické myšlení a řešením vhodných úloh byli cíleně podporováni v samostatném uvažování a v budování vlastních mentálních matematických schémat. Využíván byl individuální přístup a diferenciacce učiva podle schopností žáků. Na druhém stupni převládala frontální výuka s dominantní rolí učitele. Výuka nevedla vždy k získávání požadovaných klíčových kompetencí, dostatečnému rozvoji funkčních gramotností a kritického myšlení. Vyučující upřednostňovali osvojování vědomostí na úkor rozvoje dovedností a vytváření postojů. Převažovalo společné učení, efektivní skupinová práce a práce ve dvojici se dařila spíše ojediněle. Vyučující nevytvářeli dostatečný prostor pro autonomii žáků, objevování vlastních řešení, formulování rozsáhlejších názorů, většinou chyběla podpora nadaných žáků diferencovaným zadáváním úkolů. Vyučující měli často rezervy v nakládání s časem. Zhodnocení práce žáků na konci hodiny a shrnutí, důležité pro správné pochopení nové látky, obvykle chybělo. Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze ojediněle, vzájemné hodnocení žáků se v hospitovaných hodinách nevyskytlo.

K podpoře rozvoje osobnosti žáků jsou využívány třídní a školní projekty, jejichž prostřednictvím se žáci aktivně zapojují do života školy. Projekty podporují pozitivní vztah žáků k přírodě, zdravý životní styl či zlepšování vzájemných vztahů mezi žáky. Tradicí se již stalo nacvičování autorského muzikálu. Výuka je obohacována exkurzemi a výlety. Žáci navštěvují koncerty, výstavy a divadelní představení. Pro zdravý rozvoj žáků jsou nabízeny kurzy plavání, bruslení a lyžařský kurz.

Zájmové vzdělávání ve školní družině a ve školním klubu probíhá podle školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu se školským zákonem. Školní družinu navštěvují žáci prvního stupně s pravidelnou docházkou, ostatním žákům je k dispozici školní klub. Účastníci školní družiny jsou rozděleni do devíti oddělení. Materiální vybavení umožňuje odpočinek, hrací a zájmové aktivity i přípravu domácích úkolů. Školní družina organizuje vlastní akce a podílí se celkově na životě školy. Pro svoji činnost využívají účastníci zájmového vzdělávání i ostatní prostory školy (knihovna, tělocvična, cvičná kuchyně apod.). Pravidla zájmového vzdělávání a jeho organizace jsou nastavena ve vnitřním řádu školní družiny, který byl v průběhu inspekční činnosti adekvátně doplněn. Při hospitovaných činnostech ve školní družině pracovali účastníci samostatně i ve skupinách a se zájmem se zapojovali do společných aktivit. Při rukodělné a výtvarné práci měli příležitost uplatnit svoji představivost a tvořivost. Vychovatelky účastníky vhodně motivovaly, průběžně je pozitivně hodnotily a dbaly na individuální přístup. Rozvíjeny byly především kompetence pracovní, komunikativní, sociální a kompetence k řešení problémů. Vzájemná komunikace byla na dobré úrovni, založená na oboustranném respektu a dodržování společně stanovených pravidel. Pozitivním jevem jsou pravidelné pobyty venku, většinou formou vycházek po okolí. Nabízené aktivity přispívají k relaxaci žáků, vedou ke smysluplnému využití volného času a k vytváření vzájemných pozitivních vztahů.

Hospitační činnost v mateřské škole se uskutečnila na obou pracovištích. V průběhu spontánních činností děti měly dostatečný časový prostor k využití nabídky kvalitních hraček, stavebnic i herních koutků. Mohly uplatnit tvořivost, rozvinout jemnou motoriku a manipulační dovednosti při výtvarných a pracovních aktivitách. Nabídka dětských knih přiměřených věku dětí rozvíjela potřebné dovednosti v oblasti čtenářské gramotnosti. Vzdělávací nabídka řízených činností v pojetí integrovaného vzdělávání byla velmi dobře didakticky i organizačně zvládnuta. Ke splnění záměrů byly voleny vhodné metody a formy práce, účinná motivace a vhodné učební pomůcky. Aktivity byly vhodně doplňovány

pohybovými chvilkami, zpěvem, říkadly, rytmizací, prvky dramatiky, hrou učitelek na nástroj i reprodukovanou hudbou. Vzdělávací proces byl zaměřen převážně na rozvoj kognitivních schopností, pohybových dovedností, zdokonalování dovedností v oblasti hrubé a jemné motoriky a psychomotoriky, u starších dětí na rozvoj základních předmatematických dovedností a prostorovou orientaci. Vhodnými formami bylo podporováno logické myšlení dětí a samostatný mluvní projev v souvislosti s reálnými situacemi každodenního života. Většina dětí zvládala samostatnou práci s pracovními listy podle předem stanovených pokynů. Individuální podpora byla poskytována všem dětem, které vyžadovaly pomoc. Hodnocení dětí probíhalo většinou v průběhu všech činností skupinově nebo individuálně a mělo povzbuzující charakter. Ve třídách byla patrná pozitivní atmosféra, empatický přístup učitelek a kamarádké vztahy mezi dětmi. K rozvoji prosociálního chování napomáhala společně stanovená třídní pravidla vzájemného soužití. Pravidelné preventivní pohybové aktivity podporovaly správné držení těla a koordinaci pohybů. Pohybové aktivity na sněhu při pobytu venku na školních zahradách byly dobře organizačně vedené, bezpečnost dětí byla řádně zajištěna.

Ve speciální třídě probíhá logopedická intervence v celém průběhu dne, skupinově i individuálně. Děti procvičovaly oslabené řečové funkce prostřednictvím rozšířených aktivit v oblasti smyslového vnímání, rozšiřování slovní zásoby a vyjadřovacích schopností. Tato nadstandardní péče v oblasti rozvoje řeči, případně i v jiných oblastech, zajišťuje výrazný pokrok u většiny dětí. Škola poskytuje odborné konzultace zákonným zástupcům, rodiče jsou průběžně informováni o pokrocích dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně zjišťuje vzdělávací výsledky žáků běžnými způsoby (ústní zkoušení, didaktické testy, písemné práce), uplatňuje systém pravidel pro hodnocení, který je součástí školního řádu. Na pravidelných pedagogických radách se zaměřuje na individuální výsledky včetně neprospívajících žáků. Systematická péče je věnována hodnocení chování žáků (udělení pochval a kázeňských opatření). Důsledná pozornost a důraz na uvědomělou kázeň žáků se pozitivně promítá do klimatu školy. O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce, případné problémy účinně řeší ve spolupráci s výchovnými poradci. Hodnocení skupinových výsledků vzdělávání (např. horší prospěch v některých předmětech) včetně získávání aktuálních informací o posunu jednotlivých žáků však není prováděno cíleně a systematicky, dostatečná pozornost není věnována analýze výsledků a následnému přijímání účinných opatření ke zlepšování.

Škola motivuje žáky k dosahování dobrých výsledků, podporuje jejich účast na školních aktivitách, mezinárodních jazykových zkouškách, vědomostních a sportovních soutěžích a olympiádách. Žáci jsou pravidelně úspěšní v okresních i vyšších úrovních těchto soutěží. Všestranný rozvoj osobnosti žáků je v souladu s vizí školy realizován také pod vedením spolku Abeceda, který nabízí širokou škálu zájmových kroužků se sportovním, vědomostním a uměleckým zaměřením.

Individuální osobnostní rozvoj a vzdělávací pokroky dětí jsou průběžně sledovány a zaznamenávány. Dětem s potřebou zvýšené individuální péče je vypracován plán pedagogické podpory, který je průběžně vyhodnocován. O výsledcích jsou zákonní zástupci dětí informováni. Individuálně konzultována jsou případná doporučení návštěvy školského poradenského zařízení. Hodnocení výchovně-vzdělávací práce v jednotlivých třídách se uskutečňuje denně, dílčí hodnocení po ukončení integrovaných bloků. Celkové hodnocení probíhá v závěru školního roku. Chybí celkové vyhodnocování výsledků vzdělávání ve

srovnání s očekávanými výstupy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jejich využití pro zkvalitnění vzdělávání.

Děti se závažnějšími vadami řeči a poruchami komunikace jsou na žádost rodičů a doporučení odborníků zařazeny do speciální logopedické třídy při mateřské škole na třídě Přátelství. Zpracované individuální plány rozvoje jsou v souladu s odbornými doporučeními. Škola spolupracuje s externí klinickou logopedkou s cílem vyhodnocovat pokroky dětí a poskytnout metodickou podporu učitelkám. Ve škole však chybí potřebné zázemí pro individuální logopedickou péči.

Obě pracoviště mateřské školy se cíleně věnují přípravě dětí na přechod do základní školy. Patřičná pozornost je věnována rozvoji funkčních gramotností a klíčových kompetencí, kromě jiného se zaměřují také na sociální a emoční zralost dětí. Pracoviště mateřské školy na třídě Přátelství nabízí rodičům a dětem program „Metoda dobrého startu“. V letošním školním roce je v mateřské škole celkem evidováno 96 předškolních dětí včetně 16 dětí s odkladem povinné školní docházky.

Závěry

Hodnocení vývoje

V době od poslední inspekční činnosti došlo ve škole k řadě pozitivních změn. Cílevědomá péče vedení školy o pozitivní prezentaci školy směrem k veřejnosti se zúročila ve zvýšení počtu žáků a tím i počtu tříd a počtu oddělení školní družiny. Odpovídajícím způsobem se zvýšil počet pedagogických pracovníků. V mateřské škole – pracoviště v Zeyerově ulici došlo ke změně na pozici vedoucí učitelky. Ve škole výrazně vzrostl počet asistentek pedagoga podporujících žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V souladu s legislativními změnami byly odpovídajícím způsobem aktualizovány všechny školní vzdělávací programy, které byly zároveň doplněny o řadu programů a aktivit zefektivňujících vzdělávání dětí a žáků. Škola prošla výraznou rekonstrukcí (fasáda, okna, elektroinstalace a další). Ke zlepšení výuky byla zrekonstruována a nově vybavena řada odborných učeben. Pro zvýšení bezpečnosti dětí a žáků byl vstup do školy vybaven bezpečnostním systémem. Výrazně se zkvalitnilo materiální vybavení obou pracovišť mateřské školy včetně školních zahrad.

Silné stránky

- důslednou identifikací dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a efektivní spoluprací pedagogů s výchovnými poradkyněmi jsou ve škole vytvářeny příznivé podmínky pro vzdělávání dětí a žáků s potřebou podpůrných opatření
- systematickým zapojováním řady žáků do rozmanitých školních aktivit, olympiád a soutěží, zejména sportovních, je podporován všestranný rozvoj osobnosti žáků
- aktivní spolupráce a vzájemná podpora učitelek na obou pracovištích mateřské školy významně přispívají ke zdravému klimatu a dobrým prosociálním vztahům

Slabé stránky

- ve výuce zejména na druhém stupni nejsou v dostatečné míře zařazovány metody a formy výuky podporující rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností
- při hodnocení žáků není věnována patřičná pozornost oblasti formativního hodnocení (průběžné hodnocení pokroku, sebehodnocení a vzájemné hodnocení)

- rezervy jsou v analýze výsledků vzdělávání žáků, v celkovém hodnocení výsledků vzdělávání dětí dle očekávaných výstupů rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a následně v přijímání účinných opatření ke zkvalitnění vzdělávání
- kontrolní činnost a její vyhodnocování není v základní škole vždy efektivní, nejsou důsledně přijímána vhodná opatření
- péče o nové pedagogické pracovníky v základní škole není zajišťována systematicky

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- do výuky zařazovat výchovně-vzdělávací strategie umožňující aktivní učení žáků, ve větší míře využívat formativní hodnocení
- věnovat systematickou podporu nově příchozím učitelům
- v základní škole důsledněji realizovat kontrolní činnost (včetně hospitační), analyzovat výsledky vzdělávání, přijímat vhodná opatření ke zlepšení
- vytvořit potřebné zázemí pro individuální logopedickou péči v mateřské škole na třídě Přátelství
- zkvalitnit zázemí pro pracovnice obou pracovišť mateřské školy

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek, Husovo nám. 725 ze dne 24. 9. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT o zařazení Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek, Husovo nám. 725 do školského rejstříku s účinností od 1. 9. 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 9. 1. 2017
4. Jmenování ředitele Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek, Husovo nám. 725 s účinností od 1. 8. 2012
5. Matrika základní školy školní roky 2015/2016, 2016/2017
6. Vize a koncepční záměr rozvoje školy v horizontu 2016 - 2025
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2016
8. Školní řád základní školy platný od 1. 11. 2016
9. Výroční zpráva za školní rok 2015/2016
10. Rozvrh školní rok 2016/2017
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2016/2017
12. Záznamy o hospitacích školní roky 2015/2016, 2016/2017
13. Zápis z jednání pedagogické rady 2015/2016, 2016/2017
14. Zápis z jednání metodických sdružení 2015/2016, 2016/2017
15. Třídní knihy 2015/2016, 2016/2017
16. Plán výchovného poradce na školní rok 2016/2017
17. Záznamy o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami
18. Individuální vzdělávací plány a plán pedagogické podpory ve školním roce 2016/2017

19. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
20. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu 2015/2016
21. Dokumentace ve správním řízení
22. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání - školní družina
23. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání - školní klub
24. Vnitřní řád školní družiny
25. Vnitřní řád školního klubu účinný
26. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní rok 2016/2017
27. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Pojďme si hrát“, mateřská škola Třída Přátelství 2065, platný ve školním roce 2016/1017
28. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ mateřská škola Zeyerova 1683, platný ve školním roce 2016/1017
29. Školní matrika mateřských škol
30. Školní řád - Mateřská škola Třída Přátelství 2065, platný od 1. 12. 2016
31. Školní řád - Mateřská škola Zeyerova 1683, platný od 1. 1. 2017
32. Třídní knihy mateřských škol ve školním roce 2016/1017
33. Třídní vzdělávací programy mateřských škol ve školním roce 2016/1017
34. Individuální záznamy o dětech mateřských škol
35. Plány pedagogické podpory
36. Evaluační zpráva mateřská škola Třída Přátelství 2065 - školní rok 2015/2016
37. Analýza školního roku Mateřská škola Zeyerova 1683
38. Minimální preventivní programy mateřských škol
39. Záznamy z pedagogických rad mateřských škol
40. Podklady pro školní jídelnu
41. Podklady pro BOZ
42. Ekonomické podklady

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

.....*Jana Kotyzová*.....

Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka

.....*Zdeňka Dufková*.....

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

.....*Jana Fišerová*.....

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

.....*L. Hadravová*.....

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

.....*Renata Pechoušková*.....

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

.....*Hana Řežábková*.....

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

.....*Marie Řežábková*.....

V Českých Budějovicích 10. 2. 2017

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jan Adámek, ředitel školy

.....*Jan Adámek*.....

V Písku*16.2.2017*.....



Česká školní
inspekce

Jihočeský inspektorát

Dukelská 23, 370 01 České Budějovice
Tel.: 386 111 111 | Fax: 386 356 352
E-mail: esi.o@csicr.cz | www.csicr.cz
ID DS: g7zais9 | IČ: 00638994

Národní školní inspekce ID 4865 505 954

Základní škola Jana Husa v Písku, Husovo náměstí 725	
Došlo dne <i>5. 4. 2017</i>	
Č.j. <i>2134</i>	Příl. <i>2</i>

Základní škola Jana Husa a Mateřská škola
Mgr. Jan Adámek, ředitel
Husovo nám. 725
397 01 PÍSEK

Váš dopis zn./ze dne

naše značka
ČŠIC-177/17-C

vyřizuje/linka
386111136

České Budějovice
2016-04-03

Výsledek šetření stížnosti

V příloze Vám zasíláme pro informaci kopii výsledku šetření stížnosti na Základní školu Jana Husa a Mateřskou školu Písek, Husovo nám. 725. Výsledek šetření jsme v souladu s § 175 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, předali k dalšímu řízení zřizovateli školy.

S pozdravem

Mgr. Jiří Holomek v. r.
školní inspektor

Příloha

Kopie výsledku šetření stížnosti

psl. n. y. 124/2017 z 5. 4. 2017

Jihočeský inspektorát

Dukelská 23, 370 01 České Budějovice
Tel.: 386 111 111
E-mail: esi.c@csicr.cz | www.csicr.cz
ID DS: g7zais9 | IČ: 00638994

Město Písek

Vedoucí odboru školství a kultury

Velké náměstí 14/3

397 01 Písek

Váš dopis zn./ze dne

naše značka
ČŠIC-177/17-C

vyřizuje/linka
Holomek/136

Dne
3. 4. 2017

Výsledek šetření stížnosti

Česká školní inspekce (dále jen ČŠI) prošetřila stížnost na právnickou osobu Základní škola Jana Husa a Mateřská škola Písek, Husovo nám. 725, doručenou ČŠI dne 9. 3. 2017 a doplněnou dne 28. 3. 2017.

Předmětem stížnosti je podnět k prošetření události ze dne 1. 3. 2017, kdy syn stěžovatelky v dopoledních hodinách nepozorovaně opustil mateřskou školu na tř. Přátelství 2065 v Písku a došel až k OD Kaufland. Zde byl na základě oznámení Policií ČR identifikován a převezen zpět do mateřské školy. Dále byla prošetřována údajně nedostatečná následná opatření ředitele a vedení mateřské školy a jejich nedostatečná komunikace se stěžovatelkou.

Šetření stížnosti se opíralo zejména o skutečnosti uvedené ve stížnosti, zjištění v průběhu šetření ve výše uvedené škole dne 22. 3. 2017, o vyjádření ředitele, vedoucí učitelky mateřské školy, třídní učitelky mateřské školy a o kontrolu příslušné dokumentace.

Body stížnosti:

1. Nedostatečný dohled učitelky mateřské školy (dále jen MŠ) na tř. Přátelství 2065, Písek Marie Štěpkové nad synem stěžovatelky a nedostatečné zabezpečení vchodu této MŠ proti možnosti samostatného odchodu dítěte.
2. Nedostatečná následná opatření ředitele a vedení MŠ vzhledem k možnosti opakování nepozorovaného odchodu dítěte z MŠ a nedostatečná komunikace ředitele a vedení MŠ se stěžovatelkou.

Při prošetření stížnosti ČŠI zjistila:

Ad 1) Dne 1. 3. 2017 při návratu z vycházky do budovy mateřské školy na tř. Přátelství 2065 v Písku odešel nepozorovaně Jiří Hrajnoha, syn stěžovatelky, z budovy MŠ, která nebyla proti samostatnému odchodu dítěte zabezpečena a postupně došel až k OD Kaufland, kde si jeho pohybu povšimli občané a zavolali Policii ČR. Učitelka MŠ Marie Štěpková, která měla chlapce v přímém dohledu, uvedla, že chlapce začala postrádat kolem 11:15 hodin. Ona i asistentka pedagoga, která byla ve třídě přítomna, začaly chlapce hledat v budově MŠ i mimo ni. Chlapce se jim nalézt nepodařilo. V 11:36 byla upozorněna hlídka Policie ČR o pohybu chlapce bez doprovodu v okolí OD Kaufland, která se dostavila na místo, chlapce identifikovala a odvezla zpět do MŠ.

MŠ nebyla dostatečně zabezpečena proti možnosti samostatného odchodu dítěte. Učitelka MŠ Marie Štěpková nezajistila nad chlapcem patřičný dohled a tímto jednáním se dopustila

porušení § 29 odst. 2 školského zákona, kdy nezajistila bezpečnost a ochranu zdraví dítěte při vzdělávání a přímo souvisejících činnostech.

Na základě zjištěných skutečností je stížnost v tomto bodě *divodná*.

Ad 2) Ředitel školy a z jeho pověření i vedoucí učitelka MŠ přijali následná opatření. Ředitel 1. 3. 2017 projednal událost s vedoucí učitelkou J. Grossmannovou, učitelkou M. Štěpkovou a asistentkou pedagoga J. Novodvorskou. Téhož dne oslovil příslušnou firmu k instalaci odchodového tlačítka (montáž proběhne do konce března). Pověřil vedoucí učitelku MŠ, aby zajistila vyšší bezpečnost dětí zvýšenou pravidelnou kontrolou dohledu nad dětmi ze strany učitelek MŠ. S učitelkou Marií Štěpkovou její pochybení projednal a přijal vůči ní opatření podle zákoníku práce. Dne 3. 3. 2017 svolal mimořádnou pedagogickou radu MŠ, která projednala zajištění bezpečnosti a zvýšeného dohledu nad dětmi. Osobně událost projednal dne 6. 3. 2017 se stěžovatelkou a dohodl s ní a s jejím bývalým manželem a otcem dítěte schůzku, která však byla otcem chlapce odvolána. Písemně dne 17. 3. 2017 informoval zákonné zástupce o řešení situace a o opatřeních, aby se tato událost nemohla opakovat. Vedoucí učitelka personálně posílila dohled nad dětmi při vycházkách a činnostech mimo budovu MŠ. Dne 16. 3. 2017 byl vypracován plán pedagogické podpory syna stěžovatelky, směrem k potlačování jeho hyperaktivity a afektivity. Ředitel dne 1. 3. 2017 doplnil do plánu kontrolní činnosti dodatek č. 1, kde zakotvil povinnost vedoucí učitelky MŠ pravidelně denně kontrolovat přijatá opatření.

Ředitel školy i vedoucí učitelka přijali konkrétní opatření k tomu, aby se možnost nepozorovaného odchodu dítěte z MŠ nemohla opakovat. Incident projednali se zákonnými zástupci dítěte. Ředitel uložil povinnost pravidelné kontroly přijatých opatření.

Na základě zjištěných skutečností je stížnost v tomto bodě *nedivodná*.

S odkazem na ustanovení § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, Vám předáváme výsledek šetření ČŠI k dalšímu řízení a zároveň Vás žádáme o zaslání informace o vyřízení stížnosti a o případných opatřeních přijatých k nápravě. Stěžovatelku, která byla o tomto postupu vyrozuměna, prosím, písemně informujte o výsledku Vašeho vyřízení její stížnosti a opatřeních k odstranění příp. nedostatků.

S pozdravem

Mgr. Jiří Holomek v. r.
školní inspektor
vedoucí inspekčního týmu

Přílohy
kopie stížnosti

Na vědomí
ředitel školy
stěžovatel

**Příloha výroční zprávy Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek,
Husovo nám. 725, za školní rok 2016-2017**

ROZBOR
hospodaření Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek,
Husovo nám. 725

I.
Úvod

Výroční zpráva Základní školy Jana Husa a Mateřské školy Písek, Husovo nám. 725 (dále jen ZŠ), jejíž je tento rozbor přílohou, je zpracována ve smyslu § 10 zák. č. 561/2004 Sb, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) a § 7 vyhlášky Ministerstva školství č. 15/2005 Sb., když sice postihuje školní rok 2016-2017, ale s ohledem na to, že účetní rok se rovná kalendářnímu roku, je tento rozbor hospodaření zpracován v souladu s § 7 odst. 2 vyhlášky Ministerstva školství č. 15/2005 Sb. tak, že porovnává mezi sebou účetní období roku 2015 a 2016. Podrobnější informace o hospodaření ZŠ v roce 2015 a v roce 2016 lze dohledat v účetních závěrkách ZŠ za rok 2015 a 2016, výkazech P1 04 k 31. 12. 2015 a 31. 12. 2016. Tyto účetní závěrky a výkazy P1 04 sice nejsou ve smyslu citované vyhlášky č. 15/2005 Sb., přílohou tohoto základního rozboru hospodaření, ale v případě potřeby jsou oprávněným osobám k dispozici u ředitele ZŠ.

Hospodaření ZŠ ve druhém pololetí školního roku 2016 – 2017, tedy v prvním pololetí roku 2017, se tak promítne v rozboru hospodaření ve výroční zprávě za školní rok 2017 – 2018, která bude vypracována v roce 2018.

II.
Rozbor hospodaření ZŠ podle dotací

A) dotace státu a kraje

- přepočtený počet zaměstnanců na konci roku 2016:	116,382	
z toho:		
- učitelé	79,845	
- vychovatelé:	8,784	
- pedagogičtí asistenti:	4,981	
- ostatní	36,537	
	za rok 2015	za rok 2016
- plánované dotace od státu :	40.086.000,-	42.763.000,-
- přijaté dotace od státu :	40.086.000,-	42.763.000,-
- porovnání některých ukazatelů:		
	rok 2015	rok 2016
spotřeba učebnic	160.789,-	278.207,-

pomůcky včetně knih	508.645,-	402.180,-
cestovné	32.602,-	34.674,-
mzdové náklady	28.896.000,-	30.959.860,-
zákonné pojištění	9.818.522,-	10.458.692,-
tvorba FKSP	289.694,-	463.876,-

Z výše uvedeného je zřejmé, že ZŠ čerpá dotace od státu a kraje rovnoměrně. V roce 2016 sice došlo k mírnému nárůstu nákladů na učebnice, pomůcky a knihy, ale to bylo způsobeno výpadkem nákladů z let předcházejících. Došlo tím pouze k narovnání stavu s tím, že v dalších letech již budou náklady stabilizované. Navíc, a to je nutno zdůraznit, na růstu těchto výdajů se projevuje i to, že se škola jako taková dostala na hranici své kapacity v počtu žáků. A to svědčí o kvalitě nejen její výuky, ale o pozitivním hodnocení školy jako celku veřejností.

B) dotace od zřizovatele

	za rok 2015	rok 2016
- plánované dotace od zřizovatele:	5.875.000,-	5.959.000,-
- přijaté dotace od zřizovatele:	5.875.000,-	5.959.000,-

čerpání :

- porovnání některých ukazatelů:

	za rok 2015	rok 2016
el. energie, pára	3.013.184,-	3.038.378,-
voda	496.029,-	470.581,-
opravy a údržba	482.665,-	1.127.481,-
služby	812.620,-	88.458,-
mzdové náklady	347.016,-	262.186,-

Tržby:

- porovnání některých ukazatelů:

	za rok 2015	rok 2016
tržby ze školní činnosti	1.165.693,-	1.027.104

Jídelna:

- porovnání některých ukazatelů:

	za rok 2015	rok 2016
tržby obědy	5.764.360,-	6.683.393,-
dotace FKSP	191.458,-	200.177,-
nákup potravin	6.439.606,-	6.683.961,-

Poznámka: v částce na nákup potravin započítán i stav skladu

Ekonomická činnost:

	za rok 2015	rok 2016
- celkový čistý příjem	227.691,-	244.274,-

Závěr:

Potěšitelnou skutečností je fakt, že se vedení školy podařilo v roce 2016 udržet tržby z prodeje služeb, a tržeb ze školní činnosti a pronájmů ve srovnání s rokem předcházejícím, když již v této oblasti příjmů došlo v letech minulých ke zvýšení tržeb v řádu desítek procent.

Na čerpání provozních nákladů se příznivě se projevila i ne příliš chladná zima 2015-16, a to zejména na spotřebě energií, hlavně páry. To se přeneslo jak do celkového hospodaření za rok 2015, tak i celý rok 2016.

Jako významné nutno zdůraznit i čerpání dotačních prostředků a použití fondu investic vedením školy, sloužící k rekonstrukcím svěřených objektů či zkvalitnění obslužných činností, když se podařilo navázat na úspěšný rok 20215

Dotace v roce 2016:

- výměna oken - 3. etapa a opr. fasády vč. doprovodných akcí – 1.405.000,- Kč
- zabezpečení ZŠ a MŠ bezpečnostním zařízením – 419.000,-.Kč

použití fondů investic:

- vybudování nového plotu 8.MŠ – 30.000,-.Kč

Závěrem je možno konstatovat, že na konci roku 2016 bylo dosaženo vyrovnaného hospodaření.

Z výše uvedeného je zřejmé, že ZŠ čerpá dotace jak od státu tak i zřizovatele rovnoměrně dle svých potřeb a v souladu se zákonem.

V Písku dne 21. září 2017



Mgr. Jan Adámek, ředitel školy

Harmonogram oslav 100 let školy						
	3.10.	4.10.	5.10.	6.10.	7.10.	8.10.
1. Ples						19:00 Kulturní dům
2. Expozice les	otevření					
3. Naše talenty	velká těl. 9:00, 10:30					
4. Víceboj			10:00 velká těl. vyhodnocení-1		velká. těl.	velká těl. 10:00- vyhodn.abs.1) plyš
karate					malá těl. nebo kobercovna	
5. Soutěž o škole	chodby					
6. Výtvarná soutěž	do 30.6. – výstava chodby	9:00 velká těl. vyhodnocení				10:00- vyhodn.abs.1) plyš
7. Výstava histor. předmětů	zasedačka					
8. Soutěž generací	do 15.6.				15:30 ŠJ vyhodnocení	
9. Seznamy absolventů					chodby	chodby
osobnosti	chodby					
10. Den otevřených dveří					8:00 – 18:00	8:00 – 15:00
pokusy chemie					učebna chemie	učebna chemie
přírodopis v praxi					učebna přírodopisu	učebna přírodopisu
robot, prezentace					PC učebny	PC učebny
11. Setkání pamětníků					zasedačka, plyš - káva	
12.Pam.deska, shromáždění-raut					15:00 hl.vchod, jídelna	

100 let Husovy školy – poděkování (ve zkrácené verzi vyšlo ve Zpravodaji Města Písku XII/2016).

Na začátku října proběhly oslavy stého výročí otevření naší školy. Tuto významnou kulturní událost provázela řada akcí, kterých se zúčastnily stovky návštěvníků. Oslavy proběhly v příjemném duchu, setkala se spousta bývalých žáků a zaměstnanců školy a obdrželi jsme spousty kladných ohlasů.

Zdařilému průběhu předcházela spousta hodin práce a příprav akcí, které byly určeny převážně pro děti.

Akce proběhla za finanční podpory města Písku.

Jménem Husovy školy děkuji za přípravu, organizaci, nápady, podporu a pomoc, kterou mi kolegové věnovali zajišťování důstojného průběhu této významné společenské události. Byli to tito zaměstnanci školy a jejich spolupracovníci:

Kateřina Sedláková – dotace, ceny, organizace, ples, přírodopis v praxi

Veronika Stehlíková – ples, Praholky

Táňa Kučerová – přírodopis v praxi, ples

Jitka Konečná – expozice Les, výtvarná soutěž, chemické pokusy

Pavel Sedlák – expozice Les, organizace

Eliška Šebestíková – Naše talenty

Věra Veličková – sportovní víceboj

Ivana Čuřínová - sportovní víceboj

Mirka Hřebejková - sportovní víceboj

Olga Kořenová – soutěž o škole

Olga Kortanová - soutěž o škole, ples

Pavčina Kovářiková - soutěž o škole, Praholky

Jana Velátová - soutěž o škole, Praholky, ples JH Band, aerobik

Ivana Klusoňová – výtvarná soutěž

Alena Šulová - výtvarná soutěž

Jitka Bezoušková - výtvarná soutěž, výstava

Věra Vlastníková – výstava

Věra Chvalová – výstava

Iveta Hegenbartová – výstava, seznamy absolventů, prezentace, robot

Magda Šindelářová – seznamy absolventů, seznamy osobností, DOD

Lenka Kuchařová – seznamy absolventů, DOD

Martina Poživilová-Holubová – ukázky bojových umění DOD

Michal Horník – Praholky, ples, JH Band, Naše talenty

Láďa Horník - Praholky, ples, JHBand

Gabriel a Radim Ptákoví – Praholky, Naše talenty

Jan Kadlec – ples JH Band

Petra Jandová – mažoretky

Michaela Sulková – aerobik, ples

Martin Vyhlídka – organizace

Veronika Klepsová – Praholky

Lukáš Řeřábek – Naše talenty

Lucie Kostohryzová – Naše talenty

Ludmila Prášková – Soutěž generací, seznamy učitelů

Hana Šperlová - organizace (kontrola diplomů, ceny)

Jana Straková – organizace (kontrola diplomů, ceny)

Martina Maternová – organizace

Jaroslava Dvořáková – pamětníci

Dále chci také poděkovat mistrům světa z oddílu mažoretek, kroužku aerobiku, účinkujícím z muzikálu Praholky, aktérům ukázek bojových umění, účastníkům přehlídky Naše talenty a žákům devátých tříd, kteří pomáhali zajišťovat dny otevřených dveří. Jsem přesvědčen, že ti všichni beze zbytku naplnili krásnou myšlenku Roberta Bacha – „Nikdy ti není dán sen, aniž by ti zároveň nebyla dána moc jej uskutečnit.“

Jan Adámek, Husova škola